

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
AL DIRETTORE S.G.A.

RICHIESTA PERMESSO ORARIO

Il/La sottoscritto/a in servizio in questa
Istituzione scolastica punto di erogazione di in qualità di
..... con contratto a tempo **indeterminato/determinato**

CHIEDE

alla S.V. l'autorizzazione ad effettuare n. _____ ore di **permesso breve**
dalle h. _____ alle h. _____ il giorno _____
per il seguente motivo: _____

A TAL FINE DICHIARA:

- che le ore sono già state effettuate a **compenso delle ore straordinarie effettuate**, secondo i quadri orari mensili;
- chiede di poter recuperare le ore previo accordo con il D.S.G.A.:
- comunica di recuperare le ore effettive di servizio:

Il giorno..... dalle..... alle.....
Il giorno..... dalle..... alle.....
Il giorno..... dalle..... alle.....
Il giorno..... dalle..... alle.....
Il giorno..... dalle..... alle.....

Data.....

FIRMA.....

IL DSGA *Giovanni LIGATO*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Claudio Angelo CORBETTA